

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	37005678
DENOMINACIÓN	PADRES TRINITARIOS (FEST)
LOCALIDAD	SALAMANCA
PROVINCIA	SALAMANCA
CURSO ESCOLAR	2021/2022

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

Plan de transformación digital

La labor cotidiana de un centro educativo ha sufrido una transformación continua que, sin lugar a duda, avanza más rápido que la capacidad de adaptación de las aulas, los docentes a dicho cambio. Uno de los aspectos que más exponencialmente ha cambiado en los últimos años ha sido el uso de las nuevas tecnologías.

En FEST creemos que la transformación digital nos debe llevar a realizar actuaciones encaminadas a actualizar y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera que nuestros alumnos y alumnas se beneficien de un desarrollo competencial que potencien su capacidad de hacer frente a los retos que la sociedad actual, haciendo de ellos personas íntegras y competentes que sean capaces de utilizar estas herramientas como un símbolo más de oportunidad, progreso, colaboración y libertad y no de opresión, potenciando sus dones para que de esta manera puedan encontrar su lugar en el mundo y aportar algo valioso para una sociedad cambiante.

Entendemos las Tecnologías de la Información y la Comunicación como instrumentos medios o herramientas y no como un fin en sí mismo. Las TIC están presentes en la realidad social en la que se desenvuelven nuestros alumnos y se hace necesario su conocimiento y manejo ya que nos ayudan en nuestra función docente, favorecen la motivación y los niveles de atención, colaborando a desarrollar alumnos con nuevas capacidades. Entendemos la inclusión de las Tic como un proceso transversal que impregne todas las áreas y metodologías.

El presente plan de transformación digital de FEST se desarrollará a través de:

- Dos líneas estratégicas:
 - organización y gestión de los centros docentes
 - procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Objetivos generales por línea estratégica
- Objetivos estratégicos
- Acciones estratégicas
- Responsables
- Programación
- Implantación
- Indicadores

PERFIL DEL RESPONSABLE TIC DE LOS CENTROS FEST.

La figura del responsable TIC en los centros educativos FEST adquiere un papel cada vez más relevante en la realidad educativa en la que las tecnologías no son el futuro sino el presente. Para un buen funcionamiento en los centros es importante que el responsable TIC pase de ser “el/la chico/a para todo” cuando el ordenador tiene un virus, cuando Internet no funciona, cuando la pizarra digital no está calibrada, cuando se ha caído la página Web del centro o cuando perdemos las contraseñas de acceso en los equipos, a un dinamizador tecnológico. Pasar de la buena voluntad y motivación a la organización y gestión de recursos y medios en íntima coordinación con el Equipo Directivo, requiere establecer un perfil que nos permita garantizar dichas acciones.

PERFIL DEL COORDINADOR TIC de FEST:

- Dimensión pedagógica (dinamización, formación, innovación).
- Dimensión técnica o instrumental (Formación y destrezas en aspectos técnicos e informáticos)
- Dimensión organizativa y de gestión.
- Dimensión social, cultural, ética y legal.
- Dimensión de desarrollo y responsabilidad profesional.
- Capacidad para la comunicación.
- Capacidad para planificar y organizar.
- Capacidad para la innovación.
- Compromiso con el aprendizaje permanente y la mejora continua.

FUNCIONES

Aunque las funciones principales del coordinador TIC de los centros FEST serán:

- **COORDINAR**
- **ASESORAR**
- **DINAMIZAR Y**
- **ADMINISTRAR**

Estas se pueden concretar en unas acciones que debe desarrollar en su centro educativo siendo, al menos, las siguientes:

- Coordinar el Equipo TIC del centro.
- Dinamizar el proceso de transformación digital del centro.

- Proponer ideas, dinamizar y coordinar las propuestas que se elevan al equipo directivo en la elaboración del Plan de Integración de las TIC de forma que contribuya al desarrollo de las competencias clave e implica de forma efectiva al resto de docentes en el proceso.
- Proponer y coordinar estrategias para la organización y gestión de los medios y recursos educativos relacionados con las TIC de los que disponga el centro y los mantiene operativos y actualizados, utilizando para ello los medios y sinergias con otras entidades y del equipo directivo.
- Informar al profesorado sobre las nuevas herramientas, los productos y sistemas relacionados con las TIC disponibles para la Educación y difundir su utilización en el aula.
- Orientar, acompañar y apoyar al profesorado en la integración de las TIC para el desarrollo de la competencia digital, utilizando nuevas estrategias metodológicas que contemplen el aprovechamiento de estas, en especial a través del Plan de Formación del Centro y de FES.
- Actuar como elemento dinamizador y coordinar en el centro educativo de cuantas iniciativas y proyectos que surjan entre el profesorado y el alumnado, relacionadas con las TIC.
- Conocer y utilizar la oferta de recursos digitales que distintos organismos e instituciones ponen al servicio del centro educativo.
- Realizar y coordinar otras tareas relativas a la utilización de las TIC como recurso de enseñanza propuestas por el Equipo de Coordinación Pedagógica.
- Conocer las relaciones entre la Competencia Digital, los contenidos y los criterios de evaluación y aplicar las estrategias metodológicas necesarias para la integración curricular de las TIC.
- Fomentar el uso de la tecnología para la mejora de la comunicación entre los integrantes de la comunidad educativa.
- Conocer y utilizar los servicios de apoyo y asesoramiento que pone a disposición del centro los distintos organismos públicos y privados (FES, EC, Editoriales, Consejerías de Educación, Universidades etc.) para la implantación e integración de las TIC.
- Participar en actividades de formación relacionadas con las TIC.
- Participar en proyectos de innovación educativa con TIC.
- Identificar y aplicar medidas de seguridad y prevención de riesgos en la operación de equipos tecnológicos.
- Conocer y aplicar los principios legales y éticos asociados al uso de información digital, los derechos de propiedad intelectual y las licencias de uso.
- Conocer los distintos riesgos asociados al uso de las tecnologías y los riesgos y amenazas en la Red y aplicar medidas de protección y seguridad.

- Identificar y fomentar los comportamientos adecuados en el ámbito digital para proteger la información y datos personales, propios y de otras personas. (Identidad digital)

COMISIÓN TIC DE CENTRO (CTIC):

estará formado, al menos, por:

- Coordinador TIC.
- Profesor ayudante del coordinador TIC
- Un profesor por etapa.
*A las reuniones periódicas de funcionamiento puede asistir, si así lo estima conveniente el Equipo directivo, uno o más miembros del ED

Funciones:

- Colaborar y apoyar al coordinador TIC en las funciones que le son propias a este.
- Liderar la continua evaluación, mejora y actualización metodológica relativa a la transformación digital del centro.
- Coordinar todos los aspectos TIC del centro.
- Velar por el seguimiento del Plan de Transformación Digital de FES en el centro.

Periodicidad de las reuniones:

La CTIC se reunirá al menos una vez al trimestre. De cada reunión se levantará un acta y de los acuerdos tomados se informará al Equipo Directivo a través del Coordinador TIC para su aprobación.

	Título		Código	Fecha	Versión
	PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL		PTD	29/06/2021	<v1>

LÍNEA ESTRATÉGICA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE (LEA):
OBJETIVO GENERAL: adaptar el uso de las TIC al proceso de enseñanza-aprendizaje, haciendo de estas una herramienta que nos ayude a construir alumnos/as personal y socialmente competentes.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	RESPONSABLE	IMPLANTACIÓN	PROGRAMACIÓN	INDICADORES
LEA.1 Mejorar la competencia digital del profesorado.	LEA 1.1 Realizar un diagnóstico de la Competencia Digital Docente.	ÁREA PEDAGÓGICA FEST/ COMISIÓN TIC FEST	21-22	1º T	Realizado/no realizado
	LEA 1.2 Establecer un plan de formación TIC del profesorado que incluya G Suite y Plataforma Global Educa y que tenga en cuenta el Modelo pedagógico de FEST y aprobación por el ET.	COMISIÓN TIC FEST/ CTIC CENTRO/ET	2021	DIC	Realizado/no realizado
	LEA 1.3 Establecer un calendario de formación.	ED/ COMISIÓN TIC FEST/ ECP	2021	DIC	Realizado/no realizado
	LEA 1.4 Realizar un plan de acogida TIC para nuevos profesores.	COMISIÓN TIC FEST/ CTIC CENTRO	2021	DIC	Realizado/no realizado
	LEA 1.5 Mantener un portal con video-tutoriales de consulta sobre herramientas digitales y crear un calendario de publicaciones previo.	ÁREA PEDAGÓGICA FEST	2021	SEPT	Realizado/no realizado
	LEA 1.6 Promover la acreditación de certificaciones digitales.	ÁREA PEDAGÓGICA FEST/RRHH FEST	CURSO 21-22		Nº de personas acreditadas. Nº de centros con acreditaciones.
LEA.2 Mejorar la competencia digital del alumnado.	LEA 2.1 Elaborar un documento marco que fije las competencias digitales mínimas por niveles.	ÁREA PEDAGÓGICA FEST/ COMISIÓN TIC FEST	CURSO 21-22	1º TRIM	Realizado/no realizado
	LEA 2.2 Concretar el documento marco de competencias digitales mínimas en cada centro	ED/ COMISIÓN TIC/ ECP	CURSO 21-22	2º-3º TRIM	Realizado/no realizado
	LEA 2.3 Realizar un diagnóstico periódico del nivel de manejo digital del alumnado	ÁREA PEDAGÓGICA FEST	CURSO 22-23		Realizado/no realizado

Título	Código	Fecha	Versión
PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	PTD	29/06/2021	<v1>

LEA.3 Mejorar la competencia digital de las familias	LEA 3.1 Dar a conocer la responsabilidad digital de la familia.	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 21-22	1ºT	Realizado/no realizado
	LEA 3.2 Realizar un diagnóstico de la Competencia Digital Parental	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 22-23	1ºT	Realizado/no realizado
	LEA 3.3 Crear un plan de formación digital a familias	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 22-23	2º-3º T	Realizado/no realizado
	LEA 3.4 Crear escuela digital para familias	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 23-24	1º T	Realizado/no realizado
LEA.4 Incluir las TIC en las metodologías utilizadas	LEA 4.1 Concretar la competencia digital y el uso de herramientas digitales en las programaciones de aula, mediante la realización de tareas digitales individuales y compartidas.	ED/ECP	CURSO 21-22	1º T	- Realizado/No realizado - % de acciones realizadas sobre las planificadas
	LEA 4.2 Generalizar el uso obligatorio de Google Classroom/Moodle, al menos, desde 5º de primaria.	ED/ECP	CURSO 21-22	1ºT	- Nº de tareas por esta vía
LEA.5 Fomentar la interacción entre el alumnado de los distintos centros aprovechando el uso de las TIC	LEA 5.1 Fomentar la organización de tareas intercentros	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 23-24	2ºT	- Realizado/No realizado
	LEA 5.2 Crear un espacio donde se compartan experiencias digitales de éxito en el aula	COMISIÓN TIC FEST	CURSO 23-24	2ºT	- % de acciones realizadas sobre las planificadas - Nº de tareas por esta vía
LEA.6 Impulsar la responsabilidad digital de comunidad educativa desde las distintas áreas	LEA 6.1 Programar la organización de formaciones desde tutoría y desde el centro coordinado con el PAT.	COMISIÓN TIC/ ECP/ ET	21-22		Realizado/no realizado
	LEA 6.2 Facilitar el uso de bancos de recursos libres para la elaboración de productos digitales	COMISIÓN TIC FEST	22-23		Realizado/No realizado
	LEA 6.3 Incluir la responsabilidad digital en la programación de las distintas áreas dando a conocer los tipos de licencias digitales, propiedad intelectual, etc en todos los cursos.	ECP/ED	22-23		Realizado/No realizado



Título	Código	Fecha	Versión
	PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	PTD	29/06/2021

PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

PTD

29/06/2021

<v1>

LÍNEA ESTRATÉGICA ORGANIZACIÓN DEL CENTRO (LOC):
OBJETIVO GENERAL: Implantar en los centros una estructura organizativa que permita optimizar recursos técnicos y personales para un relevante uso de las TIC como complemento en la práctica docente.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	RESPONSABLE	IMPLANTACIÓN	PROGRAMACIÓN	INDICADORES
LOC.1 Dotar una conexión que cubra las necesidades del centro y gestionar tanto acceso a usuarios y contenidos.	LOC 1.1 Disponer de una conexión a Internet que soporte las necesidades reales del centro.	Equipo Directivo/ COMISIÓN TIC FEST	CURSO 21 -22	Sept 21	Realizado/No realizado
	LOC 1.2 Disponer de acceso a inalámbrico a internet en cada aula	Equipo Directivo	CURSO 21 -22		Realizado/No realizado
	LOC 1.3 Crear un control de acceso según usuario (SSID para despachos, alumnos, profesores e invitados)	Equipo Directivo/COMISIÓN TIC FEST	CURSO 21 -22		Realizado/No realizado
	LOC 1.4 Establecer un control de filtrado de contenidos con listas blancas y negras y cortafuegos.	Equipo Directivo/ COMISIÓN TIC FEST	CURSO 22 -23		Realizado/No realizado
	LOC 1.5 Dotar de licencias y Antivirus a los equipos del centro más importantes.	Equipo Directivo/ Coordinador TIC	CURSO 21 -22/22-23		Realizado/No realizado
LOC.2 Dotar a los centros con los medios TIC adecuados.	LOC 2.1 Realizar un inventario de todo el material informático y audiovisual en una base de datos específica creada por el centro con todas las características de los dispositivos.	Equipo Directivo/ COMISIÓN TIC FEST	CURSO 21 -22	Sept 21	Realizado/No realizado
	LOC 2.2 Dotar las aulas de equipos de proyección y audio en correcto funcionamiento.	Equipo Directivo/ Coordinador TIC/ET	CURSO 21 -22/22-23		Realizado/No realizado
	LOC 2.3 Facilitar el acceso a ordenadores para uso en el aula a aquellos profesores que lo necesiten, existiendo un lugar común donde se puedan localizar. Estos deben	Equipo Directivo/ Coordinador TIC/ET	CURSO 21 -22/22-23		Realizado/No realizado

Título		Código	Fecha	Versión
PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL		PTD	29/06/2021	<v1>

LOC.3 Organizar eficazmente la coordinación del centro en aspectos relacionados con las TIC	tener una configuración actualizada que permita el uso para aula y videoconferencias.								
	LOC 2.4 Garantizar una ratio mínima de equipos informáticos por unidad (Al menos un aula de dispositivos fija o móvil por etapa)	Equipo Directivo/ Coordinador TIC/ET	CURSO 21 -22/22- 23/23-24			Realizado/No realizado			
	LOC 2.5 Disponer de equipos para poder prestar al alumnado en momentos de necesidad para familias que no dispongan de los mismos	Equipo Directivo/ Coordinador TIC/ET	CURSO 21-22/22- 23			Realizado/No realizado			
	LOC 3.1 Establecer el perfil, competencias y funciones del coordinador y la comisión TIC del centro	ET/ COMISIÓN TIC FEST	CURSO 20-21	3ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.2 Nombrar al coordinador TIC del centro siguiendo el perfil competencial que aparece el PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	Equipo Directivo	Curso 21/22	1ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.3 Asignar un profesor ayudante a la coordinación TIC para que al menos dos personas conozcan el ámbito	Equipo Directivo	Curso 21/22	1ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.4 Crear una comisión TIC que esté compuesta al menos por un representante de cada nivel educativo.	Equipo Directivo	CURSO 21-22	1ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.5 Liberar de horas lectivas al coordinador TIC (al menos una hora semanal en centros de una línea y dos horas en centros de dos líneas o más)	Equipo Directivo	CURSO 21-22	1ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.6 Establecer un protocolo de comunicación de incidencias.	ET	CURSO 21-22	1ºT		Realizado/No realizado			
	LOC 3.7 Establecer al menos una fecha trimestral de presencia del coordinador TIC en la reunión del Equipo Directivo para realizar un informe sobre las TIC en el centro.	ED	CURSO 21-22	1ºT		Realizado/No realizado			
LOC 3.8 Establecer fechas de encuentros TIC INTERCENTROS trimestrales	Área Pedagógica FEST	CURSO 21-22	1ºT		Realizado/No realizado				
LOC 3.9 Realizar una reunión trimestral de responsables TIC de los centros.	Área Pedagógica FEST	CURSO 21-22			Realizado/No realizado				
LOC 3.10 Diseñar e implantar un protocolo de uso y gestión de red de carpetas o servidor común para todo	Coordinador TIC	Curso 23/24			Realizado/No realizado				

Título		Código	Fecha	Versión
PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL		PTD	29/06/2021	<v1>

<p>el centro en el que estén todos los documentos más utilizados por el profesorado y el PAS.</p> <p>LOC 3.1.1 Diseñar e implantar un protocolo de uso y gestión de recursos TIC de centro</p> <p>LOC 3.1.2 Diseñar e implantar un protocolo de gestión de la consola (creación de cuentas, altas, gestión, etc.)</p> <p>LOC 3.1.3 Realizar un estudio sobre la necesidad de colaborar con una empresa externa en el mantenimiento de recursos TIC</p> <p>LOC 3.1.4 Realizar un seguimiento de valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y uso educativo de las TIC en el centro.</p>	<p>Coordinador TIC/ED/ Equipo TIC de centro</p>	<p>Curso 21/22</p>		<p>Realizado/No realizado</p>
	<p>Comisión TIC FEST</p>	<p>Curso 21/22</p>		<p>Realizado/No realizado</p>
	<p>Coordinador TIC/ED</p>	<p>Curso 21/22</p>	<p>1ºT</p>	<p>Realizado/No realizado</p>
	<p>Coordinador TIC/ED/ ET</p>	<p>Curso 21/22</p>	<p>Trimestral en ED y final en encuesta de satisfacción FEST</p>	<p>Actas ED/ Encuesta de satisfacción FEST</p>

	BLOQUE 4 - SEGURIDAD	Descriptor	PRIMARIA						ESO					
			1	2	3	4	5	6	1	2	3	4		
	Competencia													
	Contraseñas seguras. (Datos personales e identidad digital)					X								
	Posturas de trabajo. (Ergonomía)					X								
	Orientaciones acerca del uso de las redes sociales.	(Se debe hacer en coordinación con el PAT)					X							
	Uso correcto de redes sociales. Reputación digital.	(Se debe hacer en coordinación con el PAT)									X			
	Fomentar el uso seguro y responsable de Internet	herramientas tipo Interland https://beinternetawesome.withgoogle.com/es-419_all/interland				X								
	Ciberbullying	(Se debe hacer en coordinación con el PAT)					X							
	Correos no deseados y Spam							X						
	Copias de seguridad								X					
	Reconocer páginas seguras y de contenido fiable									X				